

РЕКОМЕНДОВАНО К ПРИНЯТИЮ
на Общем собрании работников
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 2»
30 августа 2016 года
(Протокол Общего собрания работников
от «30» августа 2016 г. № 3)

УТВЕРЖДЕНО
приказом Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 2»
от 01.09.2016 г. № 110-Д



СОГЛАСОВАНО
с советом родителей
(законных представителей)
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 2»
29 августа 2016 года
(Протокол совета родителей
(законных представителей)
от «29» августа 2016 г. № 1)

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке привлечения и учета добровольных пожертвований
физических и (или) юридических лиц в Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами Российской Федерации от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом МБОУ «СОШ № 2» и другими нормативно-правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2» (далее – ОО).

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц являются добровольные взносы родителей (законных представителей), спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются в ОО в целях восполнения недостающих учреждению бюджетных средств для развития материально-технической базы учреждения и улучшения условий пребывания учащихся в школе.

1.5. Добровольные пожертвования могут приниматься ОО как от родителей детей, обучающихся в школе, так и от других физических и юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

2. Порядок привлечения добровольных пожертвований

2.1. Представители интересов МБОУ «СОШ № 2» в лице председателя совета родителей (законных представителей) вправе обратиться за оказанием помощи учреждению как в устной (на общешкольном родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма) форме.

2.2. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе. Отказ в оказании помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для детей.

2.3. При обращении за оказанием помощи ОО должна обязательно проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т.д.).

2.4. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей по ремонту помещений ОО, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

3. Порядок расходования добровольных пожертвований

3.1. Расходование привлеченных средств школой должно производиться строго в соответствии с целевым назначением.

3.2. Использование привлеченных средств должно осуществляться на основе сметы расходов, актов выполненных работ и мероприятий, направленных на развитие материально-технической базы учреждения, улучшение условий пребывания учащихся в ОО.

3.3. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников школы, оказание им материальной помощи.

4. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их Использования

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы школе по безналичному расчету путем перечисления через банковские организации с последующим зачислением их на внебюджетный счет школы, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности, с обязательным отражением в учетных регистрах.

4.2. Добровольные пожертвования предприятий, организаций и учреждений, физических лиц, денежная помощь родителей вносятся на расчетный счет школы.

4.3. Родительский комитет и его члены в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными школе средствами.

Администрация ОО и председатель совета родителей (законных представителей) обязаны представить отчет об использовании добровольных пожертвований по требованию органа общественного управления.

4.4. При привлечении добровольных взносов родителей на ремонт школы и другие расходы, связанные с деятельностью школы, администрация обязана представлять письменные отчеты об использовании средств, выполнении работ совету родителей (законных представителей) для рассмотрения на классных собраниях, общешкольных собраниях и т.д.

5. Ответственность

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований школы на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвования.

5.2. Ответственность за использование добровольных пожертвований несет директор ОО.