

**План работы
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 2»
по повышению качества образования
в 2019-2020 учебном году.**

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Выход
1.Контрольно-аналитическая деятельность			
1.1	Проведение педагогического совета «Итоги работы МБОУ «СОШ №2» в 2018-2019 учебном году и пути повышения качества образования» Разработка планов дополнительных занятий с отдельными категориями учащихся, имеющих различный уровень учебной подготовки.	Август 2019 Шевякова С.М.	Решение педагогического совета
1.2	Анализ результатов МКР, РКР, ОГЭ, ЕГЭ 2018-2019 учебного года на школьном уровне. Сравнение показателей с муниципальным, региональным, федеральным уровнями. Выявление проблемных областей.	Август 2019 Руководители ШМО	Протоколы ШМО
1.3.	Выявление учащихся «группы риска» по предметам ГИА для организации индивидуальной работы по устранению проблем, связанных с подготовкой к ОГЭ, ЕГЭ.	Сентябрь-октябрь 2019 учителя-предметники	Совещание при директоре
1.4	Формирование группы учащихся с повышенной учебной мотивацией и группы потенциальных высококачественников для организации индивидуального сопровождения.	Сентябрь-октябрь 2019 учителя-предметники	Совещание при директоре
1.5	Проведение работ по предметам, которые выпускники выбрали для прохождения ГИА.	Сентябрь, ноябрь, февраль, апрель	Анализ результатов на заседаниях ШМО и совещании при директоре
1.6	Отчеты учителей по организации подготовки учащихся к ГИА на педагогическом совете (совещаниях при директоре).	1 раз в четверть Учителя-предметники	Протоколы педагогических советов
1.7	Тематические проверки «Организация подготовки и проведения итоговой аттестации учащихся 9,11 классов»	Март-апрель 2020 Терехова С.Е.	Совещание при директоре
1.8	Мониторинг качества образования	Декабрь 2019 Апрель-май 2020 Гусарова О.В.	Анализ результатов на заседаниях ШМО

		Терехова С.Е.	и совещании при директоре
2. Формирование единого подхода к оценке результатов учебной деятельности. Освоение модуля многоуровневой системы оценки качества образования (АИС «Сетевой город. Образование»).			
2.1	Участие в семинарах практической направленности для руководителей, заместителей руководителей и педагогических работников по обучению работе с модулем МСОКО.	В соответствии с планом МКУ «ИМЦ»	
2.2	Участие в семинарах практической направленности для руководителей, заместителей руководителей и педагогических работников по обучению работе с кодификаторами	В соответствии с планом МКУ «ИМЦ»	
2.3	Консультации для вновь прибывших учителей с целью оказания помощи в организации работы в АИС «Сетевой город. Образование»	Сентябрь 2019 Трунова Е.В.	
2.4	Формирование единого фонда оценочных средств для проведения процедуры контроля и оценки качества общего образования с использованием кодификаторов МСОКО на уровне Учреждения.	В течение года Руководители ШМО	Фонд оценочных средств
3. Деятельность по формированию мотивационной составляющей учащихся как основы повышения качества образования.			
3.1	Участие в семинарах, мастер-классах по проблеме формирования мотивационной составляющей учащихся педагогических работников Учреждения.	В соответствии с планом МКУ «ИМЦ»	
3.2	Участие в семинарах, мастер-классах, консультационных встречах по проблеме критериальной системы оценивания на уроках.	В соответствии с планом МКУ «ИМЦ»	
3.3	Апробация и использование критериальной системы оценивания на уроках математики как фактора повышения уровня обученности учащихся 5-6 классов.	По плану работы ШМО Борькин А.О.	
4. Развитие олимпиадного движения			
4.1	Организация участия учащихся во всероссийской олимпиаде школьников.	октябрь-февраль учителя-предметники	
4.2	Организация участия учащихся в олимпиадах школьников, проводимых высшими учебными заведениями в соответствии с Министерства образования и науки РФ об утверждении перечня олимпиад школьников и их уровней.	В течение года учителя-предметники	
4.3	Участие учителей-предметников в семинарах и консультациях по основным направлениям работы по подготовке учащихся к олимпиадам.	В течение года учителя-предметники	
4.4	Организация участия учащихся в международных конкурсах-играх «Кенгуру», «Русский медвежонок», «Британский бульдог», «Кит».	В течение года учителя-предметники	
4.5	Формирование системы поощрительных мер педагогических работников по результатам участия в олимпиадах.	В течение года Шевякова С.М.	

5. Работа образовательной организации по подготовке к ГИА

5.1	Организация дополнительных занятий по русскому языку и математике, биологии, физике	Август 2018 г. Терехова С.Е.	
5.2	Ознакомление обучающихся с формами бланков ответов ЕГЭ и ОГЭ	Октябрь 2018 Учителя-предметники	
5.3	Проведение тренировочных работ по предметам, которые выпускники выбрали для прохождения ГИА в формате ОГЭ, ЕГЭ	Сентябрь, ноябрь, февраль, апрель	Анализ результатов на заседаниях ШМО и совещании при директоре
5.4	Проведение тренировочного итогового сочинения на школьном уровне.	Октябрь 2019 Железнова О.В.	Совещание при директоре
5.5	Проведение тренировочного итогового собеседования по русскому языку на школьном уровне.	Ноябрь 2019 Терехова С.Е.	Совещание при директоре
5.6	Участие в пробных ЕГЭ на ППЭ	В соответствии с дорожной картой комитета по образованию администрации г.Новомосковска	
5.7	Участие в пробных ОГЭ на ППЭ	В соответствии с дорожной картой комитета по образованию администрации г.Новомосковска	
5.8	Дополнительные занятия с учащимися, вошедшими в «группу риска» по предметам ГИА.	В течение года учителя-предметники	Журналы проведения дополнительных занятий
5.9	Консультации для учащихся с повышенной учебной мотивацией и группы потенциальных высокобалльников. Организации индивидуального сопровождения.	В течение года учителя-предметники	
5.10	Профилактика повышенной тревожности в период подготовки и прохождения ГИА. Организация тематических классных часов и бесед с психологом.	Классные руководители	
5.11	Ознакомление учащихся с нормативными документами, регулирующими организацию и проведение ГИА.	Сентябрь, Декабрь, апрель, Май Терехова С.Е. Классные руководители	Ведомости ознакомления учащихся
5.12	Предэкзаменационные консультации для учащихся.	Май 2019 Учителя-предметники.	

		Борькин А.О.	
5.14	Изучение учителями-предметниками демоверсий, спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам, в т.ч. планируемых изменений в КИМах ЕГЭ 2020 г. Изучение модели проведения итогового сочинения и итогового собеседования, методических рекомендаций по подготовке и проведению итогового сочинения и итогового собеседования по русскому языку.	По плану работы ШМО Руководители ШМО	Протоколы ШМО
5.15	Организация участия учителей в школьных, городских, региональных конференциях, обучающих семинарах, посвящённых проблемам повышения качества образования.	В течение года	
5.16	Методический марафон «Эффективные приемы подготовки учащихся к прохождению ГИА».	Ноябрь 2019 Руководители ШМО	Протокол заседания методического совета
5.17	Поощрение учителей-предметников, показавших лучшие результаты по итогам ГИА.	Шевякова С.М.	Приказ
6. Работа с родителями (законными представителями) учащихся			
6.1.	Информирование родителей об успеваемости детей по различным предметам посредством ученических дневников, электронных дневников.	В течение года классные руководители, учителя предметники	Дневник классного руководителя
6.2.	Родительские собрания по ознакомлению родителей с нормативными документами по организации и проведению промежуточной и итоговой аттестации, формированию классов на уровне СОО.	В течение года Терехова С.Е.	Протоколы родительских собраний
6.3	Участие в общегородском собрании родителей (законных представителей) учащихся по вопросам государственной итоговой аттестации с участием представителей министерства образования Тульской области	В соответствии с дорожной картой комитета по образованию администрации г.Новомосковска	
6.4	Советы профилактики с участием родителей по предупреждению академической неуспеваемости и пропусков уроков без уважительной причины.	В течение года социальный педагог, классные руководители	Протокол Совета профилактики
6.5	Индивидуальная работа с родителями обучающихся по итогам тренировочных работ в 9, 11 классах.	В течении года Классные руководители: Железнова О.В. Карташева А.А.	Дневник классного руководителя.
6.6	Информационное освещение реализации образовательных услуг через сайт школы.	В течение года	Сайт школы

Директор



С.М. Шевякова