

**Отчет  
о выполнении Плана программных мероприятий по противодействию коррупции  
в МБОУ «СОШ № 2» за 2023-2024 г.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Отметка о выполнении (дата)
<b>1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции</b>				
1.1. Механизмы, определяющие систему запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции				
1.1.1	Актуализация принятых локальных актов школы в сфере противодействия коррупции: – положение о конфликте интересов работников; – антикоррупционная политика; – положение о нормах профессиональной этики педагогов	директор С.М. Шевякова, ответственный за противодействие коррупции	2024г.	выполнено (приказы от 22.03.2024г. № 57-Д, 29.08.2024г. № 119-Д)
1.1.2	Экспертиза проектов и действующих локальных актов школы на наличие коррупционной составляющей	директор С.М. Шевякова, ответственный за противодействие коррупции	2024г.	выполнено 29.08.2024г.
1.1.3	Проведение оценки эффективности мер по противодействию коррупции	директор С.М. Шевякова, ответственный за противодействие коррупции	январь 2024г.	выполнено (протокол комиссии от 17.01.2024г.)
1.2. Система, направленная на совершенствование порядка работы директора и административных работников школы				
1.2.1	Проведение оценки должностных обязанностей работников школы, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	директор С.М. Шевякова, ответственный за противодействие коррупции	октябрь 2024 г.	выполнено (протокол комиссии от 15.10.2024г.)
1.2.2	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	директор С.М. Шевякова	постоянно	

1.2.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на общих собраниях трудового коллектива	директор С.М. Шевякова, ответственный за противодействие коррупции	не реже 2-х раз в год	Выполнено (протоколы общего собрания работников от 22.05.2023 г. № 4, 31.08.2023 г. № 7, 31.08.2024 г. № 8
<b>2. Методы антикоррупционного просвещения и пропаганды нетерпимого отношения к коррупции</b>				
2.1. Совершенствование механизмов формирования антикоррупционного мировоззрения у обучающихся				
2.1.1	Участие в общественных акциях в целях антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции, в том числе приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	заместитель директора Ю.А. Юрова	ежегодно	выполнено с 02.12.2023г. по 09.12.2023 г., с 14.10.2024г. по 15.12.2024г.
2.1.2	Участие обучающихся в общероссийском конкурсе на лучшую работу по теме противодействия коррупции	заместитель директора Ю.А. Юрова	2024	выполнено с 14.10.2024г. по 15.12.2024г.
2.1.3	Участие обучающихся в Международной олимпиаде по финансовой грамотности	Классные руководители	ежегодно	выполнено 15.12.2023г., 21.11.2024 г
2.1.4	Проведение открытых уроков и классных часов по антикоррупционной тематике	Классные руководители 1–11-х классов	2023– 2024 гг.	выполнено
2.1.5	Изучение тем (в рамках и количестве часов), предусмотренных ФРП по учебному предмету «Обществознание» в целях достижения предметных результатов: – «освоение и применение системы знаний об основах противодействии коррупции в Российской Федерации»; – «умение использовать полученные знания для	заместитель директора С.Е. Терехова	май 2024 г.	выполнено

	противодействия коррупции»			
2.2. Формирование антикоррупционного мировоззрения у работников и профессиональное развитие в сфере противодействия коррупции				
2.2.1	Инструктивные совещания на тему «Коррупция и ответственность»	директор С.М. Шевякова	2023–2024 гг.	выполнено 31.08.2023 г., 31.08.2024 г.
2.2.2	Изучение методических рекомендаций по антикоррупционному воспитанию и просвещению обучающихся	педагогические работники	IV квартал 2024 г.	выполнено (протокол комиссии от 20.12.2024 г. № 4)
2.2.3	Обеспечение подготовки и дополнительного профессионального образования педагогических кадров в части использования ими методики антикоррупционного воспитания и просвещения	директор С.М. Шевякова	постоянно 2023–2024 гг.	
2.2.4	Обеспечение участия педагогических работников в тематических образовательных площадках и мастерских по методике организации и проведения образовательных мероприятий антикоррупционной направленности	директор С.М. Шевякова	постоянно 2023–2024 гг.	
2.3. Совершенствование механизмов формирования антикоррупционного мировоззрения у родителей (законных представителей) обучающихся				
2.3.1	Проведение среди родителей (законных представителей) обучающихся анонимного анкетирования, включая онлайн-опросы	Классные руководители 1–11-х классов	не реже 2-х раз в год	выполнено Справки по итогам анкетирования родителей от 14.10.2024 г.
2.3.2	Разработка материалов, информирующих родителей (законных представителей) обучающихся о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий	ответственный за противодействие коррупции	ежегодно	выполнено

	работников. Размещение на сайте образовательной организации			
<b>3. Обеспечение доступности информации о деятельности школы в сфере противодействия коррупции</b>				
<b>3.1. Совершенствование механизмов информационной открытости</b>				
3.1.1	Актуализация информации, размещенной на официальном сайте школы специализированного подразделения «Противодействие коррупции»	учитель информатики, ответственный за ведение сайта Е.В. Трунова	постоянно	выполнено (актуализируется по мере необходимости)
3.1.2	Мониторинг публикаций в мессенджерах и социальных сетях о фактах проявления коррупции в образовательной организации	директор С.М. Шевякова, ответственный за противодействие коррупции	постоянно, 2023–2024 гг.	
<b>3.2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности</b>				
3.2.1	Обеспечение доступности к номерам телефонов администрации школы в целях выявления фактов проявлений коррупции, а также активного привлечения общественности в борьбе с данными правонарушениями	директор С.М. Шевякова	постоянно	
3.2.2	Размещение на сайте школы публичного отчета директора и плана финансово-хозяйственной деятельности	директор С.М. Шевякова	август 2024	выполнено
3.2.3	Размещение на сайте школы плана финансово-хозяйственной деятельности	директор С.М. Шевякова	ежемесячно	выполнено
3.2.4	Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе	директор С.М. Шевякова, ответственный за противодействие коррупции	постоянно	

<b>4. Реагирование на факты коррупции, совершенствование правового регулирования</b>				
4.1. Расширение участия граждан в области противодействия коррупции				
4.1.1	Изучение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции.  Изучение принятых мер реагирования на факты коррупции	директор С.М. Шевякова, ответственный за противодействие коррупции	ноябрь 2023,  ноябрь 2024	выполнено (протоколы от 26.12.2023 г. № 4, 19.12.2024 г. № 4)
4.2. Правовые и организационные основы противодействия коррупции, повышение их эффективности				
4.2.1	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	директор С.М. Шевякова	постоянно	
<b>5. Меры по совершенствованию управления имуществом в целях предупреждения коррупции</b>				
5.1. Совершенствование организации деятельности школы при осуществлении закупок товаров, работ, услуг				
5.1.1	Повышение знаний и навыков работников, участвующих в осуществлении закупок	директор С.М. Шевякова, заместитель директора И.Ю. Филимонова	постоянно	
5.1.3	Проведение методических совещаний, семинаров, круглых столов по вопросам противодействия коррупции в закупочной деятельности	директор С.М. Шевякова, заместитель директора И.Ю. Филимонова	постоянно	
5.2. Совершенствование деятельности при использовании и реализации имущества				
5.2.1	Совершенствование организационных процедур и правил, касающихся сдачи имущества в аренду	заместитель директора И.Ю. Филимонова	постоянно	
5.2.2	Контроль порядка расходования средств, полученных от сдачи имущества в аренду	директор С.М. Шевякова	постоянно	

Директор

С.М. Шевякова